



PFLEGE WATTENS

Die Marktgemeinde Wattens ist eine attraktive Arbeitgeberin mit einem bedeutenden wirtschaftlichen und kulturellen Hintergrund. Wir suchen ab sofort folgende Position:



Assistenz (m/w/d) **für die Pflege Wattens** **40 Wochenstunden Karenzvertretung**

Ihr Aufgabengebiet:

- Sie sind zuständig für die Abwicklung der Abrechnung der Bewohner*innen sowie Mitarbeiter*innen
- Sie erledigen die Korrespondenz sowohl mit dem Land als auch mit den Behörden
- Sie sind die erste Anlaufstelle für Bewohner*innen, Klient*innen Angehörige und Ehrenamtliche
- Sie übernehmen die Telefon- und Vermittlungstätigkeiten
- Sie unterstützen bei der Organisation und Gestaltung von Festlichkeiten
- Sie sind als Unterstützung bei der organisatorischen Weiterentwicklung der Pflege Wattens tätig

Was Sie mitbringen sollten:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie einschlägige Berufserfahrung in vergleichbarer Position von Vorteil
- gute organisatorische, betriebswirtschaftliche und EDV-technische Kenntnisse
- Freude im Umgang mit den Heimbewohnern*innen, Klient*innen und deren Angehörigen
- selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise, Organisationstalent
- Teamfähigkeit, Loyalität, Belastbarkeit
- absolute Diskretion und vertraulicher Umgang mit Informationen



Was wir Ihnen bieten:

- eigenverantwortliches und selbständiges Handeln
- Mitarbeit in einem engagierten und motivierten Team
- vielseitiges Aufgabengebiet mit Gestaltungsmöglichkeiten
- qualifizierte Einarbeitung
- gute Fortbildungsmöglichkeiten
- einen sicheren Arbeitsplatz
- zahlreiche Sozialleistungen (kostenloses Frühstück am Morgen, Rabatte mit der Mitarbeiter*innen-karte bei zahlreichen Geschäften in Wattens, Mitarbeiterfest, Weihnachtsfeier, etc.
- ab dem 43. Lebensjahr 6. Urlaubswoche

verpflichtende Mindestgehaltsangabe: **€ 3.007,50 brutto**

Die Mindestgehaltsangabe bezieht sich auf eine Vollbeschäftigung mit 40 Wochenstunden. Die Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012, Entlohnungsschema VB I, Entlohnungsgruppe c. Eine Überzahlung ist entsprechend gesetzlich anrechenbaren Vordienstzeiten und Qualifikationen möglich.

Bereit für eine neue Herausforderung?

Dann freuen wir uns über Ihre **vollständige Bewerbung bis 31.10.2026** (inkl. Lebenslauf, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse)!

E-Mail: bewerbung@wattens.com
Ansprechperson: **Carina Gartlacher, BA (Tel.: 05224/590-61)**

Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 iVm § 7 des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen.

Für die Marktgemeinde Wattens
Der Bürgermeister MMag. Lukas Schmied e.h.

